



УТВЕРЖДАЮ

Директор ТФОМС РК

А.М.Гравов

« 09 » 09 2020 г.

**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ФОНДА ОБЯЗАТЕЛЬНОГО  
МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
НА 2020 ГОД**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Обеспечение работы по информированию работниками Фонда о возникновении конфликта интересов и по урегулированию выявленного конфликта интересов.	Общий отдел Юридический отдел	В течение года.
2.	Обеспечение соблюдения работниками ТФОМС РК "Кодекса профессиональной этики работников ТФОМС РК".	Общий отдел	В течение года.
3.	Информирование работников структурных подразделений ТФОМС РК, включающее индивидуальное консультирование работников об общих принципах поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей в целях формирования у них нетерпимого отношения к коррупционному поведению.	Общий отдел Юридический отдел	В течение года.
4.	Разъяснение работникам ТФОМС РК порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя в письменной произвольной форме об обращениях в целях склонения к совершению	Общий отдел Юридический отдел	В течение всего периода по мере необходимости.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.		
5.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, включая усиления контроля за своевременной актуализацией информации о родственниках, содержащихся в личных делах работников ТФОМС РК, в целях выявления возможного конфликта интересов.		Ежеквартально
6.	Проведение совещаний: -с руководителями структурных подразделений, -в отделах ТФОМС РК по профилактике коррупционных, иных правонарушений, в том числе по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции.	Общий отдел Юридический отдел Начальники отделов	Один раз в полугодие.
7.	Подготовка и размещение на официальном сайте Фонда информации о среднемесячной заработной плате директора, заместителя директора, главного бухгалтера ТФОМС РК.	Отдел бухгалтерского учета	Не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.
8.	Подготовка локальных нормативных правовых актов, материалов и документов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в ТФОМС РК, размещение их в разделе "Противодействие коррупции" официального сайта ТФОМС РК.	Юридический отдел Общий отдел Отдел автоматизации системы ОМС	I полугодие 2020 г.
9.	Осуществление анализа нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов по антикоррупционной деятельности.	Юридический отдел Общий отдел	В течение всего периода, по мере необходимости
10.	Размещение на официальном интернет-сайте ТФОМС РК информации об антикоррупционной деятельности в соответствии с Регламентом предоставления, размещения и	Отдел автоматизации системы ОМС	Постоянно.



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
	актуализации информации на официальном сайте ТФОМС РК.		
11	Обеспечение свободного доступа к информации о совершаемых действиях, направленных на обеспечение нужд ТФОМС РК, в т.ч. способах осуществления закупок и их результатах.	Юридический отдел Общий отдел Отдел автоматизации системы ОМС Отдел бухгалтерского учета	В течение года.
12.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых ТФОМС РК (по запросу).	Юридический отдел Общий отдел	Постоянно.
13.	Организация приема уведомлений работников ТФОМС РК о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверка содержащихся в них сведений.	Общий отдел	Постоянно.
14.	Сбор и представление в Министерство здравоохранения Республики Карелия информации (отчета) от страховых медицинских организаций по фактам коррупционных проявлений при оказании медицинской помощи в медицинских организациях, работающих в системе обязательного медицинского страхования Республики Карелия.	Отдел защиты прав застрахованных	Ежеквартально.
15.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков в ТФОМС РК в связи с их должностным положением или в связи с исполнением работниками Фонда служебных обязанностей.	Общий отдел Юридический отдел	Постоянно.
16.	Обеспечение предоставления информации по антикоррупционной деятельности в ТФОМС РК по запросам ФФОМС.	Общий отдел Юридический отдел	В течение года.


№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
17.	Направление в органы внутренних дел информации по фактам коррупционных проявлений в медицинских организациях, выявленных в ходе проведенных проверок.	Контрольно-ревизионный отдел	Постоянно.
18.	Участие работников ТФОМС РК в научно-практических конференциях, семинарах и иных мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.	Общий отдел	Постоянно.

Начальник юридического отдела \_\_\_\_\_



А.Б.Шарова

Начальник общего отдела \_\_\_\_\_



Н.И.Виссарионова